

Số 242/KH-THTH

Thất Hùng, ngày 12 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH
NĂM HỌC 2024 - 2025

Thực hiện Công văn số 1692/SGDĐT-VP ngày 14/8/2024 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025; Công văn số 1755/SGDĐT-GDTH ngày 21/8/2024 của Sở GDĐT về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2024-2025;

Thực hiện hướng dẫn số 565/PGDĐT ngày 23 tháng 8 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học, năm học 2024-2025;

Trường Tiểu học Thất Hùng xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 – 2025 như sau.

PHẦN I: ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Những kết quả đạt được trong năm học 2023-2024.

1.1- Kết quả chung.

- Chi bộ Đảng đạt TSVM; Đảng bộ thị xã tặng giấy khen.
- Trường: TTLĐTT; duy trì đạt kiểm định chất lượng GD mức độ 3; trường chuẩn quốc gia mức độ 2 (chậm tiến độ kiểm định công nhận lại, tháng 7 năm 2019 tháng 7 năm 2024).

1.2. Danh hiệu thi đua cá nhân.

- + CSTĐCS: 03 người
- + LĐTT 24 người
- + Chủ tịch UBND thị xã tặng giấy khen: 05 người;

1.3. Chất lượng giáo dục.

- Học sinh lên lớp: 434/436 đạt tỉ lệ 99.5%
- Học sinh HTCTTH: 114/114 đạt tỉ lệ 100%
- HS được khen thưởng cấp trường: 255/550 đạt tỉ lệ 46.4%
- HS đạt kết quả trong các kỳ thi và giao lưu:
 - + Cấp thị xã: 60 em ở các nội dung:
 - Trạng nguyên Tiếng Việt: 8 em.
 - IOE 15 em;
 - Giao lưu Toán - Tiếng Việt lớp 5: 07 em;
 - Tin học trẻ: 02 em;
 - Violympic Toán - Tiếng Việt trên Internet: 5 em;
 - Violympic Toán - Tiếng Anh trên Internet: 01 em

- Violympic Tiếng Việt trên Internet: 10 em;
- Cờ vua: 06 em.
- Trạng nhí Tiếng Anh: 05 em.
- Giao lưu Tiếng Anh: Em làm hướng dẫn viên du lịch: 01 em.
- + Cấp tỉnh: 50 em ở các nội dung:
 - Violympic Toán - Tiếng Việt trên Internet: 10 em;
 - Violympic Toán - Tiếng Anh trên Internet: 14 em
 - Violympic Tiếng Việt trên Internet: 14 em;
 - Violympic Lịch sử trên Internet: 6 em;
 - Trạng nguyên Tiếng Việt: 5 em.
 - Tin học trẻ: 01 em;
- + Quốc gia: 13 em ở các nội dung:
 - Violympic Toán - Tiếng Anh trên Internet: 06 em.
 - Violympic Tiếng Việt trên Internet: 06 em
 - Tin học trẻ: 01 em (Giải 3 - khu vực Miền Bắc)

2. Những thuận lợi, khó khăn khi thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025.

2.1. Những thuận lợi.

2.1.1. Đặc điểm học sinh của trường.

Năm học 2024-2025 nhà trường được biên chế 20 lớp với tổng số 553 học sinh (trung bình 27,8 học sinh/lớp), trong đó: Học sinh học 2 buổi/ngày: 554 em đạt tỉ lệ 100%; Học sinh KT: 02 em; Học sinh bán trú: 394 em = 71.2 %

2.1.2. Tình hình đội ngũ giáo viên, nhân viên, cán bộ quản lý.

STT	Nội dung	Tổng số	Trình độ đào tạo					Ghi chú
			Th.S	ĐH	CĐ	TC	Dưới TC	
	Tổng số giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên.	35	01	29	4		01	01 bảo vệ
I	Giáo viên cơ bản	22		19	3			
	Giáo viên chuyên biệt.	6		6	0			
1	Ngoại ngữ	2		2	0			
2	Tin học	1		1	0			
3	Am nhạc	1		1	0			HĐ liên trường
4	Mỹ thuật	1		1				
5	Thể dục	2		2				
II	Cán bộ quản lý	2	1	1				
1	Hiệu trưởng	1	0	1				
2	Phó hiệu trưởng	1	1	0				
III	Nhân viên							

1	Văn thư – Thủ quỹ	1		1		
2	Kê toán – Y tế	1	1			
3	Thư viện – Thiết bị	1	1			
5	Bảo vệ	1			1	

- Tỷ lệ GV/lớp: $29/20 = 1,45$ GV/lớp.

- Ưu điểm: Hầu hết cán bộ giáo viên, nhân viên luôn chân thành, đoàn kết, trách nhiệm; chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên đáp ứng tốt yêu cầu đổi mới chương trình giáo dục phổ thông. Đội ngũ biết khai thác, ứng dụng hiệu quả công nghệ thông tin trong đổi mới quản lý và đổi mới phương pháp giảng dạy theo hướng tích cực hóa hoạt động học tập của học sinh.

2.1.3. Cơ sở vật chất, thiết bị dạy học.

Nội dung	Số lượng	Đánh giá chung theo TT13/2020
I. Tổng diện tích đất (m ²)	10338	- Đảm bảo đủ diện tích (18,56 m ² /HS)
II. Diện tích sân chơi, bãi tập (m ²)	7041	- Đảm bảo tốt: sạch sẽ, có cây xanh,..... (cây xanh bị đổ sau bão)
III. Phòng học, phòng làm việc		
1. Số phòng học/số lớp	20/20	- 10/20 phòng đủ diện tích, an toàn - 10/20 phòng không đủ diện tích; (toàn bộ mái tôn bị hư hỏng; 03 phòng học nước chảy vào khi trời mưa, hiện không sử dụng được)
2. Phòng học tin	01	- Đảm bảo diện tích; cần bổ sung 03 máy tính.
3. Phòng học tiếng Anh	01	- Có 01 bộ đồng bộ TBDH dạy học hiện đại
4. Phòng học âm nhạc.	01	- Chưa đảm bảo diện tích; loa máy; đàn GV - Đàn học sinh 15 (một số cần sửa chữa)
5. Phòng mỹ thuật	01	- Tích hợp trong nhà đa năng.
6. Nhà đa năng- khu GDTC	01	- Đảm bảo sử dụng tốt (900m ²) Hiện tại không sử dụng được do bão: tốc mái và trần nhà
7. Phòng khoa học – công nghệ	01	- 01 phòng 60m ² (cần bổ sung cơ sở vật chất)
IV. Các phòng chức năng khác		
1. Phòng thư viện - Thiết bị	01	- Đảm bảo sử dụng tốt (96 m ²)
2. Phòng truyền thông - hoạt động đội	01	- Đảm bảo sử dụng tốt (44 m ²)

3. Phòng giáo viên	01	- Đảm bảo sử dụng tốt; có đủ trang thiết bị phục vụ nghỉ ngơi, làm việc của GV. <i>Hiện tại không sử dụng được do bão: tốc mái bị hư hỏng.</i>
4. Phòng chuyên môn	01	- Phòng nhà cấp 4; đảm bảo sử dụng; có đủ bàn ghế làm việc của GV; (cần bổ trang thiết bị làm việc hiện đại)
5. Phòng tư vấn tâm lý học sinh	01	- Đảm bảo sử dụng tốt; có đủ bàn ghế làm việc
V. Khối phòng hành chính		
1. Phòng họp	01	- Đảm bảo diện tích sử dụng; có đủ bàn ghế làm việc.
2. Phòng Hiệu trưởng	01	- Đảm bảo diện tích sử dụng; có đủ bàn ghế, trang thiết bị làm việc.
3. Phòng Phó Hiệu trưởng	01	- Đảm bảo diện tích sử dụng; có đủ bàn ghế, trang thiết bị làm việc.
4. Phòng hành chính	01	- Đảm bảo diện tích sử dụng; có đủ bàn ghế, trang thiết bị làm việc.
5. Phòng y tế	01	- Đảm bảo diện tích sử dụng; có đủ bàn ghế, trang thiết bị làm việc.
4.5. Phòng bảo vệ	01	- Đảm bảo diện tích sử dụng; có đủ bàn ghế, trang thiết bị làm việc.
6. Phòng kho	01	- 01 phòng (phòng tạm cấp 4)
VI. Khu bán trú		
1. Nhà bếp	01	- Đảm bảo diện tích sử dụng ($50m^2$); có đủ trang thiết bị làm việc. (chuyên sử dụng: Phòng kho)
2. Phòng ăn	01	- Đảm bảo diện tích sử dụng ($180m^2$); có đủ trang thiết bị làm việc. (chuyên sử dụng nơi đọc sách, vui chơi của HS sau ăn)
3. Khu ngủ trưa	02	- Đảm bảo diện tích sử dụng ($450m^2$); có đủ giường, dụng cụ, máy lạnh, ... <i>Cần sửa chữa một số hạng mục sau bão</i>
VII. Khối nhà vệ sinh; nhà xe, vườn trường.		
1. Nhà vệ sinh học sinh	02 (khu)	- Vệ sinh tự hoại (02 phòng nam; 02 phòng nữ) sạch sẽ, an toàn. <i>Cần sửa chữa một số hạng mục sau bão</i>
2. Nhà vệ sinh giáo viên	01 (khu)	- Vệ sinh tự hoại (01 phòng nam; 01 phòng nữ) sạch sẽ, an toàn.

3. Nhà xe giáo viên	100 m ²	Đảm bảo để đáp ứng yêu cầu
4. Nhà xe học sinh	300 m ²	Đảm bảo để đáp ứng yêu cầu
5. Khu vườn trường	1200 m ²	- Xanh, sạch, đẹp đảm bảo cho các hoạt động giáo dục học sinh. <i>Cần sửa chữa một số hạng mục sau bão</i>
VIII. Trang thiết bị dạy học		
1. Bể bơi	01	- bể bơi thông minh 250 m ² ; đảm bảo tốt việc dạy bơi.
2. Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu hiện có		
Khối lớp 1	04	Đảm bảo để đáp ứng yêu cầu dạy học cho 04 lớp.
Khối lớp 2	0	
Khối lớp 3	0	
Khối lớp 4	0	
Khối lớp 5	0	
3. Tổng số TB dùng chung khác	12	
Ti vi	21	Cần sửa chữa hoặc mua mới 05 cái
Đầu Video/đầu đĩa	20	Không sử dụng (lưu kho)
Máy chiếu	03	01 chiếc cần sửa chữa
IX. Các công trình khác		
Nguồn nước sinh hoạt hợp vệ sinh	1	Nước máy, sử dụng hợp vệ sinh.
Nguồn điện	1	Sử dụng an toàn <i>Sửa chữa gấp để đảm bảo an toàn (do bão)</i>
Kết nối internet	2	Sử dụng hiệu quả
Trang thông tin điện tử (website) của trường	1	Sử dụng hiệu quả
Tường rào xây; cổng trường	1	<i>Bị đổ sau bão</i>

2.2. Những khó khăn thách thức.

- Cơ sở vật chất của nhà trường: so sánh đối chiếu với Thông tư 13/2020; nhiều tiêu chí chưa đáp ứng được yêu cầu như phòng học, các phòng chức năng đã xuống cấp, diện tích các phòng học nhỏ hẹp (được xây dựng từ những năm 1992) trong khi nguồn kinh phí địa phương không đáp ứng được về xây dựng mới và sửa chữa; Kinh phí đầu tư cho mua sắm, trang thiết bị dạy học rất hạn hẹp;

- Sau bão nhiều công trình hư hỏng;

- Yêu cầu đòi hỏi của xã hội và gia đình học sinh ngày càng cao về chất lượng giáo dục;
- 01 giáo viên có 02 năm liên tiếp không hoàn thành nhiệm vụ; bị xử lý kỷ luật mức độ khiển trách (vi phạm đạo đức nhà giáo, vi phạm quy chế làm việc)
- Trình độ đào tạo chưa đạt chuẩn: 03 giáo viên.

PHẦN II: NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2024 - 2025

I. Nhiệm vụ chung.

1. Tổ chức thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT;

2. Chú trọng tăng cường các biện pháp bảo đảm an toàn trường học; thực hiện hiệu quả phân cấp quản lý gắn với trách nhiệm giải trình trong tổ chức thực hiện kế hoạch năm học đối với toàn thể CBQL, GV và nhân viên trong nhà trường.

3. Ưu tiên nguồn lực nhằm đảm bảo cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học và kiểm định chất lượng mức độ 3.

4. Đổi mới công tác bồi dưỡng đội ngũ, nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên, nhân viên và cán bộ quản lý; đánh giá thực chất, khách quan về theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên và chuẩn hiệu trưởng.

5. Đẩy mạnh chuyển đổi số, đổi mới công tác quản lý, quản trị trường học; thực hiện quản trị trường học dân chủ, kỷ cương, nề nếp, chất lượng và hiệu quả giáo dục trong nhà trường; Tiếp tục hoàn thiện và tổ chức thực hiện quy chế đánh giá hoàn thành nhiệm vụ tháng/học kỳ/năm học đảm bảo công bằng, khách quan. Phát động, tổ chức các phong trào thi đua, nhân rộng các điển hình tiên tiến trong công tác dạy học tại nhà trường.

6. Tiếp tục thực hiện công tác kiểm tra nội bộ nhằm nâng cao hiệu quả của việc khai thác, sử dụng sách giáo khoa, các nguồn học liệu, thiết bị dạy học; hỗ trợ, tư vấn giáo viên vận dụng linh hoạt các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

II. Nhiệm vụ cụ thể.

1. Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông.

1.1. Thực hiện các giải pháp bảo đảm an toàn trường học.

Tiếp tục rà soát và duy trì tốt các điều kiện đảm bảo an ninh, an toàn trong từng lớp học và trường học; bảo đảm sức khỏe thể chất và tinh thần cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lý; chủ động phương án tổ chức dạy học linh hoạt, phù hợp với học sinh và điều kiện thực tiễn, đề phòng trường hợp xảy ra thiên tai, dịch bệnh tại địa phương.

Tiếp tục tổ chức triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ về giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh, xây dựng văn hóa học đường; công tác xã

hội, công tác tư vấn tâm lý cho học sinh trong trường học, công tác bảo đảm môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng chống bạo lực học đường, phòng chống tai nạn thương tích.

1.2. Thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục.

a) Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường đề chủ động, linh hoạt thực hiện và hoàn thành chương trình năm học.

Tổ chức xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường, kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục và kế hoạch bài dạy theo quy định tại công văn số 2345/BGDĐT-GDTH ngày 7/6/2021 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường cấp tiểu học. Công văn số 1002/SGDĐT-GDTH ngày 26/8/2021 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục.

Bố trí thời gian thực hiện chương trình hiệu quả bảo đảm tính khoa học, sư phạm, không gây áp lực đối với học sinh; linh hoạt trong tổ chức thực hiện dạy học các môn học, hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và đối tượng học sinh, bảo đảm cuối năm học học sinh đạt được yêu cầu cần đạt theo quy định của chương trình.

b) Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông

- Duy trì đảm bảo tỷ lệ 1 phòng học/lớp; các phòng học có đủ cơ sở vật chất tối thiểu: bàn ghế, ánh sáng, quạt, ti vi,.....chi đạo tăng cường sử dụng thiết bị dạy học bằng phần mềm và các ứng dụng công nghệ.

- Thực hiện dạy học các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc: Tiếng Việt, Toán, Đạo đức, Tự nhiên và Xã hội, Khoa học, Lịch sử và Địa lí, Giáo dục thể chất, Âm nhạc, Mĩ thuật, Tin học, Công Nghệ, Ngoại ngữ 1 (lớp 3, lớp 4, lớp 5), Hoạt động trải nghiệm;

- Duy trì dạy học tự chọn tiếng Anh lớp 1, lớp 2 và tổ chức các hoạt động củng cố để học sinh hoàn thành nội dung học tập, các hoạt động giáo dục đáp ứng nhu cầu, sở thích, năng khiếu của học sinh; các hoạt động tìm hiểu tự nhiên, xã hội, văn hóa, lịch sử, truyền thống của địa phương,.....

- Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, mỗi ngày bố trí không quá 7 tiết học, mỗi tiết 35 phút đến 40 phút; chi đạo các tổ khối xây dựng kế hoạch giáo dục bảo đảm phân bổ hợp lý giữa các nội dung giáo dục, giúp học sinh hoàn thành nhiệm vụ học tập, yêu cầu cần đạt của chương trình; tạo điều kiện cho học sinh được học tập các môn học tự chọn và tham gia các hoạt động giáo dục nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện ở tiểu học; thời khóa biểu cần được sắp xếp một cách khoa học, bảo đảm tỷ lệ hợp lý giữa các nội dung dạy học và hoạt động giáo dục, phân bổ hợp lý về thời lượng, thời điểm trong ngày học và tuần học phù hợp với tâm sinh lý lứa tuổi học sinh tiểu học.

- Trên tinh thần tự nguyện và nhu cầu của phụ huynh học sinh nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức bán trú với nguyên tắc tuyệt đối an toàn vệ sinh thực phẩm, cháy nổ, tai nạn xâm hại và thương tích. Nội dung cụ thể: Đặt suất ăn với doanh nghiệp có đủ năng lực cung cấp suất ăn; giao nhiệm vụ cụ thể cho các

giáo viên có học sinh ăn bán trú; hợp đồng làm việc với giáo viên, nhân viên trông trưa học sinh. Chỉ đạo tổ chức các hoạt động ăn, nghỉ, vui chơi cho học sinh bán trú góp phần rèn luyện học sinh về kỹ năng sống, các năng lực, phẩm chất cần thiết, tính kỷ luật, tự phục vụ, trách nhiệm, chia sẻ, yêu thương.

- Tổ chức hoạt động giáo dục STEM; các hoạt động thể thao, văn nghệ khác cho học sinh sau giờ học chính thức theo hình thức câu lạc bộ. (theo nhu cầu, sở thích của học sinh và sự đồng thuận của cha mẹ học sinh; đảm bảo đúng quy định về tài chính, công khai, minh bạch; chỉ thực hiện khi được Phòng Giáo dục và Đào tạo phê duyệt).

1.3. Tổ chức dạy học tiếng Anh, Tin học theo Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học.

a) Tổ chức dạy học tiếng Anh

- Đối với lớp 1 và lớp 2: tiếp tục triển khai Chương trình môn tiếng Anh tự chọn bảo đảm các yêu cầu được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông; thời lượng 2 tiết/tuần; *(không dùng kết quả đánh giá để xét lên lớp)*.

- Đối với lớp 3, lớp 4 và lớp 5: triển khai thực hiện dạy học môn Tiếng Anh; thời lượng 4 tiết/tuần.

- Thực hiện thí điểm mô hình tiếng Anh cộng đồng trong trường học thông qua hoạt động thư viện và hoạt động trải nghiệm.

b) Tổ chức dạy học môn Tin học

- Tổ chức dạy học môn Tin học lớp 3, lớp 4, lớp 5 theo yêu cầu được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông; thời lượng 01 tiết/tuần.

- Tổ chức thực hiện dạy học tin học và giáo dục kỹ năng công dân số cho học sinh khối II từ tuần 3; học sinh khối I từ tuần 19.

Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

+ Khối lớp 1: Thực hiện dạy 35 tiết/tuần

Môn học & HĐGD	Toán	T Việt	Đạo đức	Nghệ thuật	TN XH	GD TC	HĐ TN	Tự chọn			
								TA	Tin	M T	TC khác
Số T/Tkhối 1	3	12	1	2	2	2	3	2	1 (HKII)	1	HK I: 7 HK II: 6

+ Khối lớp 2: Thực hiện dạy 35 tiết/tuần

Môn học & HĐGD	Toán	T Việt	Đạo đức	Nghệ thuật	TN XH	GD TC	HĐ TN	Tự chọn		
								TA	Tin	TC khác
Số T/Tkhối 2	5	10	1	2	2	2	3	2	1	7

+ Đối với lớp 3: Thực hiện dạy 35 tiết/tuần

Môn học & HĐGD	Toán	T Việt	TA	Đạo đức	Nghệ thuật	TN XH	GD TC	HĐ TN	TH	CN	TC khác
Số tiết/tuần	5	7	4	1	2	2	2	3	1	1	7

+ Đối với lớp 4,5: Thực hiện dạy 35 tiết/tuần



Môn học & HDGD	Toán	T Việt	TA	Đạo đức	Nghệ thuật	KHOA HỌC	LS & DL	GD TC	HD TN	TH	CN	TC khác
Số tiết/tuần	5	7	4	1	2	2	2	2	3	1	1	5

1.4. Thực hiện nội dung giáo dục địa phương theo Chương trình giáo dục phổ thông.

Nhà trường xây dựng kế hoạch thực hiện nội dung giáo dục địa phương; triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả nội dung giáo dục địa phương từ lớp 1 đến lớp 5 theo tài liệu giáo dục địa phương đã được Bộ GDĐT phê duyệt; tích hợp, lồng ghép trong kế hoạch giáo dục nhà trường theo hướng dẫn của Bộ GDĐT tại Công văn số 3036/BGDĐT-GDTH; Chỉ đạo tổ 4,5 triển khai dạy học các mạch nội dung giáo dục “Địa phương em” phù hợp với thực tiễn theo quy định của Chương trình giáo dục phổ thông 2018; chương trình và sách giáo khoa Cánh Diều đối với môn Lịch sử và Địa lí lớp 4,5.

1.5. Thực hiện giáo dục STEM

- Chuyên môn nhà trường, xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện, tổ chức hội nghị chuyên đề; chủ động nghiên cứu và tổ chức tập huấn giáo dục STEM;

- Các tổ khối xây dựng kế hoạch thực hiện giáo dục STEM ở các môn học và hoạt động giáo dục, tổ chức chuyên đề, vận dụng thực hiện, đánh giá sơ kết, tổng kết rút kinh nghiệm đảm bảo triển khai thực hiện giáo dục STEM đạt chất lượng, hiệu quả và thiết thực.

- Bố trí nguồn kinh phí, trang bị cơ sở vật chất cho phòng học Khoa học – Công nghệ để bảo đảm thực hiện hiệu quả giáo dục STEM và tổ chức dạy khoa học, công nghệ.

1.6. Nâng cao hiệu quả phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và phương pháp, hình thức đánh giá.

a) Thực hiện linh hoạt các phương pháp và hình thức tổ chức dạy học.

- Các tổ chuyên môn tổ chức rà soát và quyết định các phương pháp, hình thức tổ chức hoạt động giáo dục, trọng đó chú trọng sử dụng phương pháp, hình thức tổ chức dạy học bảo đảm chất lượng, hiệu quả; vận dụng phù hợp những thành tố tích cực của các mô hình, phương thức giáo dục tiên tiến nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục, đặc biệt là đổi mới tổ chức hoạt động giáo dục trên lớp học; tăng cường tổ chức thực hành trải nghiệm, vận dụng kiến thức vào thực tế cuộc sống;

- Chỉ đạo giáo viên chủ động dạy học tích hợp các nội dung giáo dục ở cấp tiểu học linh hoạt với các hình thức tổ chức phù hợp theo kế hoạch giáo dục của nhà trường.

- Chuyên môn nhà trường chú trọng chỉ đạo đổi mới nội dung và hình thức sinh hoạt chuyên môn thông qua hoạt động dự giờ, nghiên cứu bài học; nâng cao chất lượng và thực chất trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy. Nâng cao năng lực sử dụng thiết bị dạy học, học liệu; năng lực kiểm tra, đánh giá

nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học, phát huy tính tự học, chủ động, sáng tạo của học sinh;

- Các tổ chuyên môn chỉ đạo giáo viên tham khảo các bài giảng trên truyền hình, kho học liệu số dùng chung của Bộ GDĐT, các tiết dạy chuyên đề, các tiết dạy được đánh giá xuất sắc, sáng tạo trong Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh, cấp thị xã để nâng cao năng lực nghề nghiệp của giáo viên.

- Chuyên môn nhà trường tổ chức thi giáo viên giỏi cấp trường, bồi dưỡng giáo viên tham gia thi GVG cấp cao hơn.

- Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục của các cấp theo lộ trình, bao gồm ứng dụng công nghệ thông tin trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá; ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý quá trình dạy học và quản trị nhà trường.

b) Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức đánh giá

- Chỉ đạo giáo viên thực hiện đánh giá học sinh theo quy định tại Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT; bảo đảm phù hợp với kế hoạch dạy học, phương pháp, hình thức tổ chức dạy học; không kiểm tra, đánh giá vượt quá yêu cầu cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học.

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn thực hiện xây dựng ma trận đề, ngân hàng câu hỏi, ngân hàng đề kiểm tra phục vụ cho đánh giá định kỳ đối với các môn học có bài kiểm tra định kỳ.

- Tổ chức đánh giá các môn học, hoạt động giáo dục phải bảo đảm yêu cầu về tính trung thực, khách quan, công bằng, đánh giá chính xác kết quả học tập và rèn luyện của học sinh.

- Thực hiện nghiêm túc bàn giao kết quả giáo dục cuối năm học, phù hợp với từng nhóm đối tượng, kiên quyết không để học sinh “ngồi nhầm lớp”; thực hiện khen thưởng học sinh thực chất, đúng quy định; kiên quyết xử lý đánh giá không đúng thực chất nhất là các môn học và hoạt động giáo dục không có bảo kiểm tra định kỳ.

- Tổ chức tập huấn, hướng dẫn các giáo viên dạy lớp 5 về hình thức tổ chức, phương pháp đánh giá thường xuyên; biên soạn đề và tổ chức thực hiện bài kiểm tra định kỳ cho các môn học theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT và Quyết định số 2904/QĐ-BGDĐT ngày 07/10/2022.

2. Thực hiện củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục và thực hiện công bằng trong tiếp cận giáo dục.

2.1. Tham mưu tăng cường cơ sở vật chất trường lớp.

Chủ động tham mưu với UBND phường về quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất theo Thông tư 13/2020-BGDĐT; trong đó đặc biệt quan tâm đến khối phòng học tập khu 10 phòng 2 tầng và khu 5 phòng 1 tầng.

2.2. Củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục và bảo đảm hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia.

a) Củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục

Tiếp tục thực hiện các biện pháp duy trì kết quả phổ cập giáo dục tiểu học mức độ 3: tăng cường công tác tập huấn, điều tra, phúc tra, nhập số liệu vào hệ thống, hoàn thiện, lưu trữ hồ sơ và thực hiện đúng quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục tiểu học.

b) Tiếp tục thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục, củng cố các điều kiện duy trì trường đạt chuẩn quốc gia.

- Tiếp tục rà soát, củng cố các tiêu chí, tiêu chuẩn; đề xuất kiểm định chất lượng giáo dục và kiểm tra công nhận trường Tiểu học đạt chuẩn quốc gia mức độ II trong năm 2025.

2.3. Thực hiện giáo dục đối với trẻ khuyết tật.

Tăng cường các biện pháp nâng cao chất lượng giáo dục đối với 02 học sinh khuyết tật (lớp 3); chỉ đạo dạy học, đánh giá học sinh khuyết tật theo kế hoạch cá nhân của từng học sinh phù hợp với nhu cầu và khả năng của học sinh. Tăng cường tổ chức tập huấn, bồi dưỡng cho giáo viên dạy học sinh khuyết tật học hoà nhập.

3. Củng cố và tăng cường các điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục

3.1. Tăng cường các biện pháp bồi dưỡng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục.

- Tiếp tục yêu cầu GV đạt trình độ dưới chuẩn tham gia học nâng cao TD đào tạo; xây dựng phương án thay thế GV khi có yêu cầu của cấp trên.

- Rà soát, ký hợp đồng làm việc đối với viên chức chưa có hợp đồng làm việc.

- Kiên quyết xử lý giáo viên vi phạm quy chế làm việc; vi phạm đạo đức nhà giáo.

- Tổ chức thực hiện nghiêm túc và có hiệu quả công tác bồi dưỡng, tập huấn đối với cán bộ quản lý, giáo viên theo kế hoạch.

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn và hướng dẫn giáo viên trong tổ, nhóm chuyên môn tham gia cùng xây dựng kế hoạch dạy học cá nhân, kịp thời phát hiện thuận lợi, khó khăn và đề xuất những biện pháp giải quyết khó khăn về chuyên môn, nghiệp vụ khi thực hiện chương trình, sách giáo khoa mới.

- Chỉ đạo các tổ và 100% GV triển khai áp dụng các chuyên đề cấp tỉnh, cấp thị xã cuối học kỳ I và cuối năm học các tổ báo cáo kết quả thực hiện về nhà trường.

- Xây dựng Kế hoạch bồi dưỡng nâng cao kiến thức, trình độ Tiếng Anh đối với CBQL, giáo viên trong nhà trường.

3.2. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học

a) Bảo đảm các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

- Chủ động tham mưu với PGD&ĐT và UBND thị xã tăng cường kinh phí mua sắm, sửa chữa cơ sở vật chất trang thiết bị dạy học.

- Tăng cường tham mưu với Đảng ủy - Hội đồng nhân dân - UBND phường cân đối, bố trí ngân sách phù hợp cho đầu tư xây dựng thay thế các phòng học đã xuống cấp.

- Khuyến khích giáo viên tích cực tự làm đồ dùng dạy học, khai thác học liệu điện tử, thiết bị dạy học số để làm phong phú thêm thiết bị, đồ dùng dạy học của nhà trường.

b) Nâng cao hiệu quả hoạt động của thư viện trường học.

Chủ động triển khai hiệu quả, thiết thực các hoạt động thư viện, nhất là hoạt động đọc sách và các tiết đọc thư viện; tăng cường tập huấn, bồi dưỡng nâng cao năng lực cho giáo viên và nhân viên thư viện về công tác tổ chức hoạt động đọc cho học sinh; xây dựng thời khóa biểu dành cho tiết đọc thư viện và tiết học thư viện theo quy định.

Ưu tiên bố trí kinh phí đầu tư cơ sở vật chất, phương tiện kỹ thuật, học liệu và tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý và tổ chức hoạt động thư viện, đặc biệt là phát triển thư viện số, thư viện trực tuyến; huy động sự tham gia của cha mẹ học sinh và cộng đồng trong quá trình tổ chức hoạt động nhằm góp phần xây dựng văn hóa đọc trong nhà trường và cộng đồng.

- Huy động xây dựng tủ sách giáo khoa dùng chung để bảo đảm thư viện lưu trữ sách giáo khoa phục vụ hoạt động dạy và học lâu dài.

3.3. Tăng cường chuyển đổi số trong giáo dục, đào tạo và giáo dục kỹ năng công dân số

a) Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo

Đầu tư cơ sở hạ tầng mạng Wifi; xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022 – 2025, định hướng đến năm 2030”.

Triển khai tổ chức các tiết dạy học, các hoạt động giáo dục, tập huấn, bồi dưỡng, sinh hoạt chuyên môn, hội thảo chuyên môn... bằng hình thức trực tuyến đạt tối thiểu từ 2% đến 5%; chuẩn bị các phương án sẵn sàng đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học trong điều kiện thiên tai, dịch bệnh không thể tổ chức dạy học trực tiếp.

Tiếp tục thực hiện một số nội dung chuyển đổi số: Thư viện số, Quản lý hồ sơ chuyên môn trên môi trường số, Kho học liệu số.

b) Triển khai thực hiện đưa nội dung giáo dục kỹ năng công dân số vào giảng dạy ở cấp tiểu học

Triển khai thực hiện đưa nội dung giáo dục kỹ năng công dân số vào giảng dạy ở cấp tiểu học thông qua dạy học môn Tin học, tích hợp giáo dục kỹ

năng công dân số thông qua tổ chức dạy học các môn học, hoạt động giáo dục theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

c) Triển khai Học bạ số

Thực hiện tập huấn và thực hiện triển khai Học bạ số ngay từ năm học 2024-2025 theo hướng dẫn của Bộ GDĐT, của Sở GDĐT và thực hiện Chi thị số 04/CT-TTg ngày 11/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục đẩy mạnh triển khai Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 – 2025, tầm nhìn đến năm 2030 tại các bộ, ngành, địa phương năm 2024 và những năm tiếp theo.

4. Tăng cường thực hiện đổi mới công tác quản lý giáo dục

4.1. Thực hiện đổi mới công tác quản lý.

a) Đẩy mạnh sử dụng công nghệ thông tin trong tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn trong các nhà trường; thực hiện nhập số liệu, khai thác, sử dụng thống nhất dữ liệu toàn ngành về trường, lớp, học sinh, giáo viên, trường chuẩn quốc gia và các thông tin khác trong quản lý, báo cáo.

b) Tiếp tục thực hiện tinh giản hồ sơ, sổ sách trong nhà trường.

c) Tăng cường xuất bản các tài liệu học tập của GV tới HS thông qua hồ sơ số; không ép buộc và vận động học sinh, cha mẹ học sinh mua xuất bản phẩm tham khảo.

4.2. Đẩy mạnh công tác kiểm tra, hướng dẫn việc thực hiện chính sách, pháp luật về giáo dục và đào tạo.

Chú trọng các nội dung kiểm tra nội bộ: việc triển khai Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học; tổ chức lựa chọn sách giáo khoa, quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo; công tác quản lý và tổ chức các hoạt động dạy học; công tác quản lý các tổ chuyên môn và các bộ phận quản lý trong nhà trường.

5. Phát động các phong trào thi đua và đẩy mạnh công tác truyền thông

5.1. Tiếp tục phát động và tổ chức các phong trào thi đua.

- Xây dựng kế hoạch thi đua với trọng tâm “Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập”, nhân rộng các điển hình tốt về công tác quản lý của tổ chuyên môn và các bộ phận trong nhà trường; các điển hình gương giáo viên tiêu biểu trong công tác dạy học và tham gia các hoạt động giáo dục.

- Triển khai các hoạt động thi đua cụ thể bám sát mục tiêu giáo dục, các tiêu chí thi đua theo hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT, Phòng GDĐT để thực hiện có chất lượng, hiệu quả các nhiệm vụ giáo dục tiểu học, góp phần tạo sự chuyển biến trong toàn ngành và hướng đến sự đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo.

5.2. Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch truyền thông.

- Tập trung truyền thông về đổi mới Chương trình giáo dục phổ thông, tổ chức triển khai sách giáo khoa cấp tiểu học. Tổ chức truyền thông đa phương

tiện (ưu tiên truyền thông tới PHHS qua phần mềm Enetviet) nhằm tuyên truyền, định hướng các chủ trương, chính sách mới về giáo dục;

- Chủ động xử lý các vấn đề truyền thông sai sự thật; nâng cao việc phân tích và xử lý thông tin để đáp ứng yêu cầu truyền thông của Ngành; đẩy mạnh truyền thông về nội dung, giải pháp, lộ trình và điều kiện thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông để tạo sự đồng thuận giữa nhà trường, gia đình và xã hội.

- BGH và giáo viên chủ động viết bài và đưa tin các hoạt động của Ngành, của Nhà trường về việc triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông, gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến của cấp học, các hoạt động giáo dục của lớp học... để tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

5.3. Thực hiện công tác tư vấn tâm lý học sinh.

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện công tác tư vấn tâm lý học sinh; tập trung vào các nội dung phòng chống bạo lực học đường, bạo lực cộng đồng và gia đình.

- Rà soát học sinh có biểu hiện tự kỷ (các dạng tự kỷ) có biện pháp hỗ trợ, giáo dục phù hợp;

- Tổ chức các hoạt động giáo dục phù hợp thông qua hoạt động trải nghiệm để hỗ trợ tư vấn tâm lý học sinh.

6. Tổ chức và tham gia các cuộc thi và giao lưu.

- Tổ chức tốt cuộc thi giáo viên dạy giỏi cấp trường ở tất cả các môn học;

- Bồi dưỡng giáo viên tham gia thi GVG các cấp môn: Tiếng Anh, Giáo dục thể chất, Mỹ thuật, GV văn hóa khối lớp 4.

- Tổ chức giao lưu môn Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh ở tất cả các khối lớp; tham gia giao lưu môn Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh khối lớp 5 cấp thị xã; tham gia Giao lưu Cờ vua; bóng đá mini; Giao lưu ngoại khóa “Ngày hội Tiếng Anh cùng STEM” cấp thị xã.

- Khuyến khích học sinh tham gia các sân chơi, giao lưu trên mạng như: Tiếng Anh IOE; Đấu trường toán học Vioedu; Trạng Nguyên Tiếng Việt; Trạng nguyên toàn tài; Sân chơi ViOlympic các môn học; Olympic toán quốc tế TIMO, Olympic Toán Quốc tế FISO,...tham gia giao lưu các hội thi do Đoàn TNCS Hồ Chí Minh các cấp tổ chức ...

III. Chỉ tiêu phân đầu

NỘI DUNG	KẾT QUẢ NĂM HỌC 2023-2024	KẾ HOẠCH NĂM HỌC 2024-2025
Đánh giá Chi bộ	HTXS NV	HTXS NV
Trường chuẩn quốc gia	Mức độ 2	Mức độ 2 (Năm 2025)
Danh hiệu thi đua trường	TTLĐTT	TTLĐTT;
Phổ cập GD	Mức độ 3	Mức độ 3
Tỉ lệ huy động trẻ 6 tuổi vào	100 %	100 %

lớp 1		
Học sinh học 2 buổi/ngày	100 %	100 %
Học sinh HTCTTH	100 %	100 %
Học sinh HTCTLỚP HỌC	99,5 %	100 %
HS K1,2 học TA 2 tiết/tuần	100 %	100 %
Học sinh ăn bán trú	70,3%	71,2 %
H sinh học tin học	100 % (khối 3,4,5)	100 % HS toàn trường
HS toàn trường được GD bơi	100%	100%
HS K3,4,5 biết bơi.	75 %	85%
Thư viện	Chuẩn mức độ 2	Chuẩn mức độ 2
Giáo viên giỏi thị xã	03 giáo viên	04 giáo viên
Danh hiệu cá nhân CBQL,GV,NV	- 23 LĐTT; - 03 CSTĐCS; - 05 Giấy khen của CTUBND thị xã;	- 26 LĐTT; - 03 CSTĐCS; - 05 Giấy khen của CTUBND thị xã;
HS lớp 5 đạt giải Toán,TV,TA	1/24 trường	Tốp 5/24 trường

IV. Biện pháp thực hiện.

1. Bồi dưỡng tư tưởng chính trị cho đội ngũ CB-GV-NV; Thực hiện các cuộc vận động, phong trào thi đua; giữ nghiêm kỷ cương, kỷ luật.

1.1. Bồi dưỡng về tư tưởng chính trị cho đội ngũ CB-GV-NV

- Tiếp tục thực hiện chỉ thị 05/CT/TW về cuộc vận động "Học tập tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh". Chú trọng bồi dưỡng, nâng cao nhận thức, năng lực cho đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên về quan điểm, nội dung đổi mới giáo dục phổ thông theo Nghị quyết 29/NQ-TW.

- Tổ chức học tập quán triệt trong đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên các chủ trương của Đảng, Chính phủ về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo để mỗi cán bộ, giáo viên, nhân viên có nhận thức đúng và hành động thiết thực triển khai các hoạt động đổi mới của ngành.

- Tiếp tục chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra công tác bồi dưỡng nâng cao năng lực cho cán bộ, giáo viên, nhân viên trong việc thực hiện đổi mới nội dung, phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá. Tăng cường công bồi dưỡng đội ngũ nhằm nâng cao tinh thần trách nhiệm, ý thức tổ chức kỷ luật trong tất cả các hoạt động giáo dục; giao nhiệm vụ cho giáo viên cốt cán giúp đỡ, bồi dưỡng cho đội ngũ giáo viên trẻ. Thực hiện nghiêm túc công tác kiểm tra nội bộ; tổ chức chuyên đề,....

- Tổ chức cho CBQL và GV thực hiện nghiêm túc, hiệu quả công tác tự bồi dưỡng nhằm đảm bảo chuẩn nghề nghiệp được quy định trong Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về

việc ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên phổ thông; Thông tư số 14/2018/TT-BGDĐT ngày 20/7/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông. Tăng cường kiểm tra, đánh giá giáo viên, cán bộ quản lý theo chuẩn nghề nghiệp và xếp loại viên chức theo đúng quy chế đánh giá viên chức;

- Tăng quyền chủ động cho tổ chuyên môn và giáo viên trong việc xây dựng, tổ chức các hoạt động giáo dục mà trọng tâm là chủ động trong thực hiện chương trình, điều chỉnh nội dung dạy học cho phù hợp với đối tượng học sinh. Thực hiện nghiêm túc phương châm “kỷ cương nghiêm, chất lượng thực, hiệu quả cao”.

1.2 Thực hiện các cuộc vận động, phong trào thi đua.

- Ban thi đua nhà trường xây dựng kế hoạch, tiêu chí và chỉ tiêu thi đua cho cả năm học, hướng dẫn CBGV, NV đăng ký thi đua sát với nhiệm vụ của nhà trường và khả năng phấn đấu của bản thân.

- Tổ chức thực hiện thi đua các tháng trong năm học, bình xét thi đua đúng tiêu chí và nội dung; thực hiện lưu trữ hồ sơ nhiều năm; Dành nguồn kinh phí tổ chức xét thưởng cho giáo viên cuối học kỳ I và cuối năm học theo quy chế; xét thưởng 10% quỹ lương khi thực hiện chính sách lương theo NQ 27.

- Tổ chức cho CB, GV, NV học tập các văn bản Nghị quyết Đảng các cấp, các văn bản chỉ đạo của ngành; coi trọng việc giáo dục phẩm chất đạo đức, lối sống, lương tâm nghề nghiệp cho CBGV.

- Tiếp tục thực hiện cuộc vận động “ Mỗi thầy cô giáo là tấm gương tự học và sáng tạo”, mỗi nhà giáo là tấm gương “ Sáng về đạo đức, sâu về chuyên môn, sắc về nghiệp vụ”.

1.3. Thực hiện nghiêm kỷ cương, kỷ luật đối với viên chức.

- Tổ chức thực hiện nghiêm quy chế làm việc của Nhà trường; kiên quyết giữ vững kỷ cương nền nếp; thực hiện kỷ luật đúng quy định đối với viên chức vi phạm luật viên chức, vi phạm quy chế làm việc, vi phạm đạo đức nhà giáo; kiên quyết buộc thôi việc đối với viên chức vi phạm nghiêm trọng luật viên chức, vi phạm quy chế làm việc, vi phạm đạo đức nhà giáo.

2. Chỉ đạo thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục

2.1. Chỉ đạo thực hiện đúng nội dung chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- BGH (đồng chí Phó Hiệu trưởng) thực hiện phê duyệt chương trình, kế hoạch giảng dạy các môn học và hoạt động giáo dục;

- Tổ chức các hoạt động giáo dục dưới hình thức Câu lạc bộ sau giờ học để học sinh được tham gia, phát triển năng lực cá nhân;

- Giao chỉ tiêu lớp học; tổ chức nghiệm thu bàn giao giữa 2 giáo viên bàn giao và đón lớp và với trường THCS trên địa bàn.

- Thực hiện chương trình các môn học một cách linh hoạt đảm bảo các yêu cầu cần đạt về kiến thức và kỹ năng cơ bản theo đúng “Hướng dẫn dạy học

theo chuẩn kiến thức, kỹ năng của chương trình". Tăng cường việc dạy học tích hợp giáo dục kỹ năng sống; giáo dục bảo vệ môi trường; sử dụng năng lượng tiết kiệm, hiệu quả; An toàn giao thông; phòng chống tai nạn thương tích, bạo lực học đường trong các môn học và hoạt động giáo dục.

- Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Hoạt động trải nghiệm; tăng cường vai trò của Liên đội trong việc duy trì các nề nếp tự quản.

2.2. Dạy Tiếng Anh, Tin học.

- Tăng cường công tác quản lý, nâng cao chất lượng dạy ngoại ngữ và tin học; nâng cao chất lượng các cuộc thi, giao lưu tiếng Anh, tin học;

- Tổ chức thực hiện mô hình "Tiếng Anh trong trường học"

2.3. Tổ chức các hoạt động trải nghiệm; tăng cường các biện pháp phòng chống dịch bệnh.

- Xây dựng và quản lý tốt môi trường giáo dục thân thiện, lành mạnh, dân chủ, an toàn, chất lượng và bình đẳng; tổ chức trải nghiệm cho học sinh tại các làng nghề, khu di tích lịch sử, di tích văn hoá trên địa bàn.

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức cho học sinh thực hiện trải nghiệm lao động dọn vệ sinh trường; trồng và chăm sóc cây rau, cây cảnh nhằm hình thành ở các em những phẩm chất của người lao động mới: Yêu lao động, quý trọng người lao động, giúp các em có được các kỹ năng lao động phục vụ cho sinh hoạt và chuẩn bị cho học sinh các kỹ năng lao động cần thiết trong tương lai.

- Tiếp tục thực hiện Chỉ thị 40/2008/CT-BGD&ĐT về "Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực": Xây dựng trường lớp sạch - đẹp - an toàn - thân thiện.

- Đẩy mạnh việc đưa các trò chơi dân gian vào sinh hoạt giáo dục ngoài giờ lên lớp, đặc biệt là chương trình sinh hoạt ngoại khóa như đá cầu, kéo co, nhảy dây, vật tay, chơi ô ăn quan,... Tập trung dạy HS các bài múa hát về Bác Hồ và Đội thiếu niên.

- Chú trọng các hoạt động giáo dục đạo đức, giáo dục kỹ năng sống cho HS thông qua các môn học, hoạt động giáo dục và xây dựng quy tắc ứng xử văn hóa.

- Tổ chức cho học sinh hát Quốc ca tại Lễ chào cờ Tổ quốc; thực hiện có nề nếp việc tập thể dục buổi sáng, thể dục tại chỗ cho học sinh.

- Tổ chức cho HS thường xuyên luyện tập TDTT thông qua bài võ vovinam;

2.4. Thực hiện dạy 2 buổi/ngày; công tác bán trú; giáo dục bơi.

- Xây dựng kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày;

- Tổ chức dạy các môn học tự chọn: Tiếng Anh, Tin học, bơi lội, các môn học nghệ thuật và các câu lạc bộ, hoạt động ngoại khóa.

- Thực hiện tốt công tác an toàn vệ sinh thực phẩm, công tác đảm bảo sức khỏe và an toàn về an ninh trật tự cho học sinh ăn bán trú. Tăng cường kiểm tra, giám sát việc tổ chức bán trú đảm bảo an toàn, hiệu quả; kết hợp với các hoạt

động linh hoạt, đa dạng như: xem phim, xem tivi, đọc sách, sinh hoạt văn nghệ, tham gia các trò chơi dân gian... trước và sau giờ nghỉ trưa trong thời gian giữa hai buổi học giúp các em phát triển toàn diện về thể chất và năng lực.

- Tiếp tục thực hiện công tác tuyên truyền về phòng tránh tai nạn đuối nước và ích lợi của việc học bơi đối với nhân dân đặc biệt là cha mẹ học sinh; động viên phụ huynh cho con em đến bể bơi. Thực hiện Giáo dục phòng tránh tai nạn đuối nước cho 100 % toàn trường; dạy bơi cho học sinh khối 2,3,4,5 vào đầu và cuối năm học. Đưa nội dung đánh giá kỹ năng phòng chống đuối nước và kỹ năng bơi vào nội đánh giá cuối năm học đối với HS khối lớp 5.

3. Tập trung chỉ đạo đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

- Giao quyền tự chủ cho giáo viên, các tổ khối chuyên môn trong việc đổi mới PP dạy học; tăng cường việc kiểm tra giám sát, tư vấn để thúc đẩy việc đổi mới phương pháp dạy học;

- Tiếp tục tổ chức hiệu quả sinh hoạt chuyên môn tại các tổ, khối; Chú trọng đổi mới nội dung và hình thức sinh hoạt chuyên môn thông qua hoạt động dự giờ, nghiên cứu bài học. BGH tham vấn, duyệt kế hoạch sinh hoạt các tổ chuyên môn trước khi triển khai thực hiện;

- Đổi mới phương pháp dạy học gắn liền với đổi mới đánh giá học sinh.

+ Tiếp tục thực hiện đổi mới đánh giá học sinh theo Thông tư 27/2020; bồi dưỡng năng lực cho giáo viên về kỹ thuật, kỹ năng đánh giá thường xuyên và kỹ năng thực hiện nhận xét cho học sinh; tăng cường chuyên đề, tập huấn cho giáo viên kỹ năng nhận xét đánh giá học sinh, kỹ năng phối hợp và trao đổi với phụ huynh học sinh, khuyến khích phụ huynh và học sinh cùng tham gia vào đánh giá, hội thảo, chuyên đề về kỹ năng ghi học bạ số.

+ Chỉ đạo xây dựng ngân hàng đề kiểm tra định kỳ đối với tất cả các khối lớp; dành ngân sách chi cho hoạt động xây dựng tài liệu ôn tập, tài liệu ngân hàng đề kiểm tra.

- Sử dụng phần mềm quản lý, giám áp lực về hồ sơ, sổ sách, dành nhiều thời gian cho giáo viên quan tâm đến học sinh và đổi mới phương pháp dạy học. Sử dụng CNTT để trao đổi, thảo luận nhằm giảm bớt các cuộc họp không cần thiết;

- Thực hiện bàn giao chất lượng giáo dục cuối năm học một cách nghiêm túc, kiên quyết không để học sinh “ngồi nhầm lớp”; thực hiện khen thưởng học sinh thực chất, đúng quy định, tránh tùy tiện, máy móc, khen tràn lan gây bức xúc cho cha mẹ học sinh và dư luận xã hội.

- Triển khai dạy học STEM theo kế hoạch; tiếp tục triển khai, áp dụng các mô hình, PH dạy học mới.

- Tăng cường dự giờ, thăm lớp; Đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn; Tổ chức các hoạt động trải nghiệm cho học sinh trong các giờ học, các hoạt động giáo dục trong và ngoài nhà trường...

- Đầu tư nguồn lực, nhân lực cho công tác bồi dưỡng học sinh năng khiếu, phụ đạo học sinh còn hạn chế về môn học, ... Ngay từ đầu năm học giáo viên cần phát hiện học sinh có năng khiếu học toán, viết văn, ... theo dõi sự tiến bộ của học sinh theo từng tuần, từng tháng và từng kỳ. GVCN phối hợp GV chuyên phát hiện và bồi dưỡng những HS có năng khiếu văn, thể, mỹ để xây dựng kế hoạch bồi dưỡng, phát huy năng khiếu cho từng HS.

Trong quá trình giảng dạy, giáo viên cần có biện pháp kịp thời giúp đỡ những học sinh chưa hoàn thành bài học ở từng môn học, không bỏ mặc học sinh.

4. Tăng cường đổi mới công tác quản lý giáo dục.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các văn bản hướng dẫn về thu chi tài chính hiện hành: Thông tư 16/TT-BGD&ĐT ngày 3/8/2018 quy định về tài trợ các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; NQ số 08 của HĐND tỉnh và các văn bản hướng dẫn trong năm học 2024-2025.

- Xây dựng và tổ chức thực hiện tốt quy chế dân chủ và các nội quy, quy định khác, xiết chặt kỷ cương nề nếp hướng tới một môi trường giáo dục lành mạnh, tích cực, tự giác và hiệu quả.

- Xây dựng và triển khai Kế hoạch kiểm tra nội bộ, trong đó chú trọng ngăn ngừa sai phạm, tư vấn thúc đẩy.

- Tích cực, chủ động tham mưu với Đảng ủy, UBND phường kiện toàn ban chỉ đạo phổ cập giáo dục, xóa mù chữ; xây dựng kế hoạch, tập trung mọi nguồn lực để củng cố, duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học; duy trì đạt chuẩn PCGDTH mức độ 3.

- Nâng cao chất lượng dạy và học, hạn chế HS lưu ban. Huy động hết trẻ trong độ tuổi ra lớp tạo điều kiện để học sinh khó khăn được đến trường, kiện toàn, cập nhật hồ sơ chính xác khoa học. Thực hiện tốt công tác điều tra phổ cập trên địa bàn chính xác.

- Thường xuyên phối kết hợp với phụ huynh để kiểm tra việc học sinh nghỉ học không có lý do, động viên học sinh đến trường đầy đủ đúng giờ. Duy trì sĩ số 100%.

- Tích cực tham mưu với các cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương; tự kiểm tra đánh giá, đề nghị SGD&ĐT kiểm tra công nhận lại sau 5 năm trường đạt chuẩn Quốc gia mức độ 2. Tuyên truyền vận động phụ huynh học sinh, các tổ chức đoàn thể, xã hội, các doanh nghiệp trên địa bàn xã và các cá nhân có điều kiện tham gia ủng hộ, tài trợ kinh phí xây dựng cơ sở vật chất nhà trường.

5. Tăng cường công tác truyền thông.

- Tăng cường công tác tuyên truyền Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị; Chỉ thị số 1537/CT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo để giáo dục tư tưởng, đạo đức, lối sống cho học sinh; Tiếp tục đẩy mạnh công tác truyền thông, quán triệt sâu sắc các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, Chính phủ và của Bộ GDĐT về đổi mới và phát triển giáo dục.

- Cán bộ GV nhà trường chủ động viết và đưa tin, bài về các hoạt động của nhà trường về GV, HS, CBCNV, nhất là các gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến của nhà trường, địa phương để khích lệ các thầy cô giáo, các em học sinh phấn đấu, vươn lên, tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

- Truyền thông về truyền thống nhà trường, về anh hùng lực lượng vũ trang tại địa phương Thất Hùng, về truyền thống nhà trường, về cơ cấu tổ chức nhà trường, phong cảnh trường lớp để giáo dục tình yêu mái trường, quê hương và ý thức phấn đấu học tập, gìn giữ môi trường xanh, sạch, đẹp.

- Quán triệt tới CNGV, nhân viên tuân thủ quy định pháp luật, quy chế làm việc của nhà trường khi sử dụng mạng xã hội.

- Tăng cường công tác phổ biến và hướng dẫn các trường thường xuyên cập nhật và thực hiện nghiêm túc các văn bản quy phạm pháp luật, các văn bản chỉ đạo của các cấp.

V. Tổ chức thực hiện.

1. Phân công nhiệm vụ CB, GV, NV (kèm theo QĐ phân công nhiệm vụ)

2. Kế hoạch thời gian năm học.

2.1. Thực hiện đúng quyết định số 2215/QĐ - UBND về thời gian năm học 2024-2025, cụ thể

- Ngày tựu trường: 22/8/2024 (khối lớp 1) Ngày 29/8/2024. (lớp 2,3,4,5)

- Ngày khai giảng: 05/9/2024

- Học kỳ I: Từ 06/9/2024 đến hết ngày 17/01/2025

- Học kỳ II: Từ 20/01/2025 đến hết ngày 30/5/2025

- Xét hoàn thành CTTH xong trước 30/6/2025.

- Hoàn thành công tác tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2025-2026 trước ngày 31/7/2025

Căn cứ kế hoạch năm học, nhà trường yêu cầu các tổ chuyên môn, tổ văn phòng, Liên đội, các bộ phận và cán bộ giáo viên, nhân viên xây dựng kế hoạch hoạt động của các bộ phận; mỗi cá nhân CBQL-GV-NV xây dựng và nghiêm túc thực hiện kế hoạch giáo dục cá nhân trong năm học 2024-2025/.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT TX Kinh Môn (để phê duyệt);
- CBGV nhà trường (để thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
TIỂU HỌC
THẤT HÙNG

Cao Danh Tuyên

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO THỊ XÃ KINH MÔN

**PHÒNG
GIÁO DỤC
VÀ ĐÀO TẠO**

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG
TRẦN THỊ CHUYÊN**